Положение о контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации

утверждено
на собрании первичной профсоюзной организации
«____»_____20__г.

Положение
о контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации

_____

(образовательной организации)

Профсоюза работников народного образования и науки РФ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами Устава профсоюза и регулирует деятельность контрольно-ревизионной комиссии, ее взаимоотношения с выборными органами первичной профсоюзной организации.

Контрольно-ревизионная комиссия является контрольным органом первичной профсоюзной организации и осуществляет контрольные функции по отношению к выборным органам профсоюзной организации.

1.2. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации не подконтрольна выборным органам первичной профсоюзной организации и избирается на отчетно-выборном собрании на срок полномочий коллегиального выборного профсоюзного органа *(2-3 года)*.

1.3. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и Президиуму профсоюзного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза городской профсоюзной организации работников образования.

2. Цели и задачи контрольно-ревизионной комиссии

2.1. Целями и задачами контрольно-ревизионной комиссии являются:

− контроль за соблюдением внутрисоюзных уставных норм и Положения о первичной профсоюзной организации;

− контроль за финансовой деятельностью профсоюзного органа;

− контроль за исчислением и поступлением членских профсоюзных взносов;

− контроль за правильностью расходования денежных средств, использования имущества первичной профсоюзной организации;

− контроль за соблюдением требований организационно-финансовой дисциплины в Профсоюзе.

3. Права и обязанности контрольно-ревизионной комиссии

3.1. Контрольно-ревизионная комиссия имеет право проверять:

− состояние учета членов Профсоюза и своевременность выдачи профсоюзных билетов вновь принятым в Профсоюз;

− организацию уплаты членских профсоюзных взносов;

− организацию отметок об уплате членских профсоюзных взносов в членских профсоюзных билетах;

− организацию своевременного и полного поступления членских профсоюзных взносов;

− правильность и целесообразность расходования профсоюзных средств согласно смете доходов и расходов;

− сохранность профсоюзного имущества, материальных ценностей;

− состояние делопроизводства и документооборота;

− ход выполнения постановлений профсоюзных собраний;

− соблюдение норм Устава и положения о первичной организации, относительно сроков проведения собраний и заседаний профсоюзного комитета;

− состояние работы с предложениями и обращениями членов Профсоюза.

3.2. Контрольно-ревизионная комиссия обязана:

− информировать о своей деятельности профсоюзное собрание и Президиум выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза, городскую профсоюзную организацию работников образования.

− проводить комплексную проверку работы профсоюзного комитета не реже 1 раза в год, а также проверить выполнение ранее принятых рекомендаций и предложений контрольно-ревизионной комиссии, требовать их практического осуществления;

− по требованию вышестоящих выборных коллегиальных органов организации Профсоюза, а также вышестоящей контрольно-ревизионной комиссии городской профсоюзной организации работников образования проводить внеплановые проверки;

− в случае обнаружения фактов растрат, хищений, недостач денежных средств, имущества Профсоюза информировать вышестоящий выборный коллегиальный орган Профсоюза, городскую профсоюзную организацию работников образования.

− Вносить ревизуемому профсоюзному органу предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности, устранению выявленных недостатков, нарушений.

3.3. С целью реализации своих полномочий контрольно-ревизионная комиссия вправе:

− получать подлинные финансовые, бухгалтерские и другие документы профсоюзного органа в ходе проведения ревизии;

− изучать и анализировать протоколы заседаний профсоюзного органа, документы учета членов Профсоюза, планы работы и иные документы выборного профсоюзного органа, разрабатываемые в соответствии с уставными нормами и номенклатурой дел профсоюзного органа;

− осматривать условия хранения денежных средств и материальных ценностей, а также документов первичной профсоюзной организации;

-просить объяснения от председателя и членов профсоюзного органа, необходимые разъяснения, справки по вопросам, возникающим при проведении проверок и ревизий.

3.4. Контрольно-ревизионная комиссия вправе осуществлять и другие полномочия в соответствии с поручениями профсоюзного собрания и Президиума выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

4. Организация работы контрольно-ревизионной комиссии.

4.1. Количественный состав контрольно-ревизионной комиссии определяется профсоюзным собранием первичной профсоюзной организации *(как правило, 3 человека)*.

4.2. Контрольно-ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя, который организуют ее работу. Председатель и члены контрольно-ревизионной комиссии могут участвовать в заседаниях профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

4.3. Работа комиссии осуществляется по плану, утверждаемому на срок полномочий. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решение принимается в форме постановления.

4.4. По результатам проверок контрольно-ревизионная комиссия принимает итоговый документ в форме акта или справки.

Акты и справки составляются по итогам текущих проверок и доводятся до сведения ревизуемого выборного профсоюзного органа для устранения выявленных недостатков и нарушений финансовой и организационно-исполнительной дисциплины.

Делопроизводство контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с единой номенклатурой дел первичной профсоюзной организации.

Отчет о работе ревизионной комиссии за весь срок полномочий утверждается на заседании комиссии и вносится на утверждение отчетно-выборного профсоюзного собрания.

4.5. Предложения контрольно-ревизионной комиссии об устранении выявленных недостатков и нарушений являются обязательными для рассмотрения профсоюзным комитетом, который в месячный срок информирует комиссию о принятых мерах. В случае несогласия выборного органа с выводами контрольно-ревизионной комиссии по итогам проверки вопрос выносится на рассмотрение очередного профсоюзного собрания первичной профсоюзной организации.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии _____ *(Подпись / ФИО)*

Секретарь собрания _____ *(Подпись / ФИО)*

Список членов контрольно-ревизионной комиссии _______