



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

23.09.2026

№ 01-05/661

О проведении городского конкурса
социальных проектов «Школа грантов»

В целях развития социальной активности обучающихся муниципальных образовательных учреждений города Ярославля и в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023 – 2028 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в октябре-ноябре 2026 года городской конкурс социальных проектов «Школа грантов».
2. Поручить организацию и проведение городского конкурса социальных проектов «Школа грантов» муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Ярославский городской Дворец пионеров».
3. Утвердить Положение о проведении городского конкурса социальных проектов «Школа грантов» (приложение).
4. Директору муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ярославский городской Дворец пионеров» (Попова Л.В.):
 - 4.1. Представить на согласование заместителю директора (Ильина Е.А.) смету расходов городского конкурса социальных проектов «Школа грантов».
 - 4.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счёт средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023–2028 годы.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Абрамову Е.Г.

Заместитель директора –
начальник управления

А.Г. Гуськов

**Положение о проведении
городского конкурса социальных проектов
«Школа грантов»**

1. Общие положения

Городской конкурс социальных проектов «Школа грантов» (далее – Конкурс) проводится в целях выявления и поддержки социально активных обучающихся, развития детских и молодежных инициатив, формирования активной гражданской позиции в подростковой и молодежной среде.

Учредитель Конкурса - департамент образования мэрии города Ярославля. Организатор - муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Ярославский городской Дворец пионеров» (далее – МОУ ДО «Дворец пионеров»).

2. Участники Конкурса

Участниками конкурса являются команды муниципальных образовательных учреждений города Ярославля в количестве 3-5 человек в возрасте от 12 до 17 лет.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе команда-участница подаёт в оргкомитет заявку по ссылке <https://clck.ru/3VuE25> в срок до 09.10.2026.

Одновременно с заявкой на каждого участника команды представляются:

— для участников младше 14 лет — согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего и на фото- и видеосъёмку по форме (приложение 1);

— для участников старше 14 лет — согласие несовершеннолетнего на обработку персональных данных и на фото- и видеосъёмку (приложения 2).

Материалы, представленные без указанных согласий, к участию в Конкурсе не допускаются.

4. Этапы и сроки проведения Конкурса

1 этап – заявочный до 09.10.2026

3 этап – образовательный 13 - 14.10.2026

4 этап – разработка социального проекта 14 - 18.10.2026

5 этап – презентация проектов 19.10.2026

6 этап – доработка проектов 20 - 25.10.2026

7 этап – подведение итогов 03.11.2026

4.1. Заявочный этап: до 09.10.2026 команды-участницы подают заявку в оргкомитет конкурса.

4.2. Образовательный блок представлен мастер-классами, лекциями и тренингами по тематике конкурса: основы социального проектирования, создание видеоролика -

презентации, работа с документацией по теме (паспорт проекта, смета), подготовка к защите проекта. Также в программе предусмотрены встречи с победителями грантовых конкурсов Всероссийского уровня. Программа образовательного блока публикуется 10.10.2026 в группе «Молодой Ярославль» в социальной сети «ВКонтакте». Мероприятия пройдут 13 и 14 октября с 15 до 18 часов в МОУ ДО «Дворец пионеров».

4.3. На разработческом этапе с 14 по 18 октября команды-участницы продумывают свой проект и готовятся к его защите. На этом этапе возможны индивидуальные консультации (по заявкам). Проект оформляется в соответствии с шаблоном паспорта проекта (приложение 3). Итоговый текст проекта присылается в оргкомитет не позднее 18.00 18.10.2026 года.

4.4. Презентация проектов проходит в рамках конкурсного этапа 19.10.2026. Информация о формате сообщается дополнительно. Команды представляют экспертам разработанные проекты и получают обратную связь для доработки проекта.

При выстраивании презентации для публичной защиты проекта рекомендуется опираться на следующие блоки: представление, название проекта, описание проблемы, обозначение целевой аудитории, объяснение решений, обозначение результатов проекта. Презентация может строиться в порядке, удобном конкурсантам. Творческий подход приветствуется.

4.5. Этап доработки проектов — с 20 по 25 октября. Команды вносят правки в проекты, исходя из комментариев экспертов, полученных на презентации.

После защиты участники имеют право внести корректировки в паспорт проекта. Отредактированную версию паспорта проекта вместе с исправленным текстом проекта необходимо отправить в оргкомитет не позднее 18:00 25.10.2026.

4.7. Подведение итогов – 03.11.2025. Информация о времени и формате сообщается дополнительно.

5. Подведение итогов:

Работа участников оценивается по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- инновационность и уникальность проекта;
- соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов;

В случае корректировки критериев информация сообщается участникам.

Команды-победители, выбранные экспертной комиссией, получают грантовую поддержку на реализацию своих проектов в пределах выделенных бюджетом сумм.

Оргкомитет оставляет за собой право введения дополнительных наград и спецдипломов, которые будут вручены после реализации проектов.

Представленные проекты оцениваются экспертной комиссией коллегиально, решение оформляется итоговым протоколом.

Участники конкурса получают электронные сертификаты.

Разработанные в рамках Конкурса проекты-победители реализуются до 25 мая 2027 года.

6. Контактная информация:

Тел./факс

8-910-963-15-13 – Хорева Ирина, педагог-организатор Дворца пионеров, куратор конкурса;

30-93-51 – Отдел гражданского образования и поддержки социальных инициатив детей и молодежи МОУ ДО «Дворец пионеров»; г. Ярославль ул. Советская, д. 17, офис 13.

https://vk.com/molodoy_yar - группа "Молодой Ярославль" в социальной сети "ВКонтакте"

young-yar@yandex.ru - электронная почта

Приложение 1к Положению

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, НЕ ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 14 ЛЕТ, И НА ФОТО- И ВИДЕОСЪЁМКУ

Я, _____,
 ФИО родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
 серия _____ номер _____ когда и кем выдан _____

_____ в случае опекуинства (попечительства) указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека (попечительство)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____,
 ФИО несовершеннолетнего

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю своё согласие на обработку в **МОУ ДО «Дворец пионеров»** персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к следующим категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; мобильный телефон; адрес электронной почты (email); место обучения.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях организации и проведения городского конкурса социальных проектов «Школа грантов», включая регистрацию участника, формирование списков участников, информирование о ходе и результатах конкурса, а также хранение информации об участии в конкурсе на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (при необходимости — в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что **МОУ ДО «Дворец пионеров»** гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие на фото- и видеосъёмку

Я даю своё согласие на проведение фото- и видеосъёмки несовершеннолетнего в период его участия в городском конкурсе социальных проектов «Школа грантов», а также на использование полученных фото- и видеоматериалов (изображений несовершеннолетнего) без ограничения по территории и сроку в следующих целях: освещение и популяризация конкурса, формирование фото- и видеоархива МОУ ДО «Дворец пионеров», размещение материалов на официальном сайте учреждения, в официальных группах и аккаунтах учреждения в социальных сетях, в средствах массовой информации, в печатной и презентационной продукции, связанной с деятельностью учреждения и проведением конкурса.

Я подтверждаю, что фото- и видеоматериалы не будут использоваться способами, унижающими честь и достоинство несовершеннолетнего, а также в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Настоящее согласие на фото- и видеосъёмку действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« » _____ 20__ г. _____ / _____
 подпись _____ ФИО _____

СОГЛАСИЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА 14 ЛЕТ, НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НА ФОТО- И ВИДЕОСЪЁМКУ

Я, _____, ФИО несовершеннолетнего

дата рождения: « ____ » _____ г.,

даю своё согласие на обработку в МОУ ДО «Дворец пионеров» своих персональных данных, относящихся исключительно к следующим категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; мобильный телефон; адрес электронной почты (email); место обучения.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях организации и проведения городского конкурса социальных проектов «Школа грантов», включая регистрацию участника, формирование списков участников, информирование о ходе и результатах конкурса, а также хранение информации об участии в конкурсе на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (при необходимости — в порядке, установленном законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что МОУ ДО «Дворец пионеров» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие на фото- и видеосъёмку

Я даю своё согласие на проведение фото- и видеосъёмки в период моего участия в городском конкурсе социальных проектов «Школа грантов», а также на использование полученных фото- и видеоматериалов (моих изображений) без ограничения по территории и сроку в следующих целях: освещение и популяризация конкурса, формирование фото- и видеоархива МОУ ДО «Дворец пионеров», размещение материалов на официальном сайте учреждения, в официальных группах и аккаунтах учреждения в социальных сетях, в средствах массовой информации, в печатной и презентационной продукции, связанной с деятельностью учреждения и проведением конкурса.

Я подтверждаю, что фото- и видеоматериалы не будут использоваться способами, унижающими мою честь и достоинство, а также в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Настоящее согласие на фото- и видеосъёмку действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что даю такое согласие по собственной воле.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись ФИО

Паспорт проекта

Раздел	Описание
Название проекта	- Должно быть кратким, запоминающимся, отражать суть проекта. - Сочетает описательную и креативную части. - Не должно быть слишком длинным, коротким, содержать аббревиатуры или неоправданные иностранные названия. - Пример: <i>Образовательный интенсив для добровольцев «Фиксация».</i>
Организация	- Указывается организация, от имени которой подается заявка (например, <i>МОУ ДО «Дворец пионеров»</i>).
Название команды	- Название, которое объединяет всех членов команды
Сроки реализации	- Даты (можно с точностью до месяца), в которые реализуется проект. - Проект не может длиться более 1 календарного года с момента подписания приказа о результатах конкурса
Краткое описание проекта	- Сжатое и ёмкое описание проектной инициативы. - Должно быть понятно человеку, не знакомому с проектом. - Включает: название, целевую аудиторию, проблему, содержание, ожидаемый результат. - Пример: <i>Проект «Молодёжный навигатор» подразумевает создание единой информационной интернет-платформы для молодых людей 18-25 лет, самостоятельно планирующих путешествие в Ярославль на выходные дни и каникулы. На платформе будут собраны актуальные для этой категории туристов городские достопримечательности и маршруты для культурного развития, отдыха и развлечений: современное творчество, гастрономия, экологические тропы, локации для фото и блогов, события, открытые пространства и т.д. Навигатор будет реализован в виде сайта, который объединит на одной площадке разноформатный контент и интерактивные механики. На нём будет представлена структурированная информация о молодежных маршрутах, турах и местах; обзоры и блоги; серия аудиозаписей в бесплатном приложении <i>izi.travel</i> (экскурсии будут встроены в сайт и представлены отдельно в приложении), промо-блок с актуальными скидками и акциями для путешествующей молодежи. Уникальным решением платформы станет механизм «Конструктор выходных» – каждому пользователю будет предложен интерактивный опрос, по итогам которого формируется и сохраняется на мобильном устройстве маршрут с готовыми предложениями по организации путешествия, куда включены карта, описание релевантных мест и событий, скидки и промо-коды, а также справочная информация. Платформа работает бесплатно, без дополнительной регистрации.</i>
Опыт успешной реализации	- Описывает общий опыт команды (не каждого участника) в реализации подобных проектов. - Если команда новая — объяснить, почему именно этот состав

Раздел	Описание
	эффективен для данной инициативы.
Цель проекта	- Один главный ожидаемый результат проекта. - Должна быть конкретной, измеримой, достижимой, реалистичной и соотноситься с проблемой. - Пример: <i>Повышение уровня осознанного потребления у 250 представителей молодежи г. N путём проведения экологического фестиваля до месяца 200X г.</i>
Проблема проекта	- Конкретная социальная проблема, на решение которой направлен проект. - Необходимо подтвердить её актуальность данными: статистика, нормативно-правовые акты, результаты опросов. - Важно отделять проблему от её следствий. Пример: <i>Ежегодно в России около 5 миллионов детей отдыхают в детских оздоровительных лагерях (по данным Росстата). Однако качество работы вожатых зачастую оставляет желать лучшего: лишь 30% из них имеют профильное образование или прошли специализированные курсы подготовки (согласно исследованию Всероссийского центра изучения общественного мнения — ВЦИОМ). В Ярославской области, где традиционно развито детское летнее оздоровление, ситуация схожая. Около 50 тысяч детей ежегодно посещают лагеря региона, однако уровень профессиональной подготовки вожатых остается недостаточным. Это связано с отсутствием систематической поддержки и мотивации для молодых специалистов, а также ограниченным доступом к современным методикам воспитания и образования. Постановлением Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № 1376-п "О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году" (см.доп.файлы) определен перечень мероприятий, способствующих повышению квалификации специалистов, осуществляющих работу в детских лагерях. Значительная часть из них – совещания и методические круглые столы с руководителями образовательных организаций. Мероприятий для молодых специалистов, осуществляющих воспитательную работу в ДОЛах, не запланировано. Дополнительное внимание к проблеме привлекает тот факт, что 2025-й год объявлен Годом детского отдыха в системе образования (согласно Распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 29 августа 2024 г. N Р-160 "Об объявлении 2025 года Годом детского отдыха в системе образования", см.доп.файлы). Это подчеркивает значимость качественной организации отдыха детей и требует особого внимания к подготовке педагогических кадров, работающих в лагерях. 2025 год должен стать основой для дальнейшего качественного развития сферы детского отдыха в Ярославской области. В свою очередь, недостаточная квалификация вожатых приводит к снижению уровня безопасности детей во время отдыха, ограничивает возможности эффективной воспитательной работы и социализации детей, а также снижает привлекательность вожатской профессии для молодежи. Нормативно-правовая база подтверждает важность</i>

Раздел	Описание										
	подготовки квалифицированных педагогических кадров для работы с детьми. Региональный конкурс профессионального мастерства вожатых "Вожатский галстук" направлен на решение указанных проблем путем стимулирования профессионального роста участников, популяризации профессии вожатого среди молодежи и внедрения современных методик воспитания и образования в Ярославской области.										
Основные целевые группы	- Конкретная социальная группа, для которой актуальна проблема проекта. - Указывается возраст, род деятельности или иной специфический признак. - Пример: Молодёжь 14-18 лет г. Ярославля, интересующаяся экологией										
География проекта	- Субъекты РФ, охваченные проектом. - Масштаб: муниципальный, региональный, межрегиональный, окружной, всероссийский. - Для мероприятий с конкретным адресом — указать его.										
Планируемые результаты	<table border="1"> <tr> <td>Количество мероприятий</td><td>организационные, подготовительные, ключевые мероприятия.</td></tr> <tr> <td>Количество участников</td><td>организаторы, привлекаемые специалисты, волонтеры, целевая аудитория.</td></tr> <tr> <td>Количество публикаций в СМИ и интернете</td><td></td></tr> <tr> <td>Количество просмотров публикаций</td><td></td></tr> <tr> <td>Социальный эффект</td><td>качественные изменения (рост знаний, развитие компетенций, повышение информированности)</td></tr> </table>	Количество мероприятий	организационные, подготовительные, ключевые мероприятия.	Количество участников	организаторы, привлекаемые специалисты, волонтеры, целевая аудитория.	Количество публикаций в СМИ и интернете		Количество просмотров публикаций		Социальный эффект	качественные изменения (рост знаний, развитие компетенций, повышение информированности)
Количество мероприятий	организационные, подготовительные, ключевые мероприятия.										
Количество участников	организаторы, привлекаемые специалисты, волонтеры, целевая аудитория.										
Количество публикаций в СМИ и интернете											
Количество просмотров публикаций											
Социальный эффект	качественные изменения (рост знаний, развитие компетенций, повышение информированности)										
Команда проекта	- Список членов команды (до 5-7 человек) с указанием ФИО, роли и функционала. - Для каждого: описание опыта, подтверждающего компетенцию для его роли.										
Медиаплан	- Развернутый контент-план информационного освещения. <table border="1"> <tr> <td>Вид ресурса</td><td>соцсети, СМИ, видеохостинги и т.д.</td></tr> <tr> <td>Месяцы публикации</td><td></td></tr> <tr> <td>Ссылки на ресурсы</td><td></td></tr> <tr> <td>Обоснование выбора вида ресурса</td><td>почему выбран этот ресурс для охвата целевой аудитории.</td></tr> </table>	Вид ресурса	соцсети, СМИ, видеохостинги и т.д.	Месяцы публикации		Ссылки на ресурсы		Обоснование выбора вида ресурса	почему выбран этот ресурс для охвата целевой аудитории.		
Вид ресурса	соцсети, СМИ, видеохостинги и т.д.										
Месяцы публикации											
Ссылки на ресурсы											
Обоснование выбора вида ресурса	почему выбран этот ресурс для охвата целевой аудитории.										
Календарный план	- Крупные задачи проекта (не более 5). - Для каждой задачи: дата выполнения и перечень мероприятий. - Мероприятия привязаны к задачам и выстроены в хронологическом порядке.										
Источники софинансирования	<table border="1"> <tr> <td>Собственные средства</td><td>ресурсы команды (деньги, время, оборудование).</td></tr> </table>	Собственные средства	ресурсы команды (деньги, время, оборудование).								
Собственные средства	ресурсы команды (деньги, время, оборудование).										

<i>Раздел</i>	<i>Описание</i>	
	<i>Вклад партнеров</i>	поддержка партнёров (помещения, оборудование, услуги).
	- Все позиции перевести в денежный эквивалент.	
Перспективы развития проекта	- «Дорожная карта» развития проекта после окончания гранта. - Аспекты: финансовая стабильность, взаимодействие с партнёрами, расширение географии, передача опыта. - Показывает, как проект будет жить без грантовой поддержки.	

Смета расходов

<i>Наименование расходов</i>	<i>Обоснование</i>	<i>Цена (руб.)</i>	<i>Количество</i>	<i>Сумма (руб.)</i>
- Пример: Закупка оборудования, Полиграфическ ая продукция.	- Четкое объяснение, почему данная расходная позиция необходима для реализации конкретного мероприятия проекта. - Пример: «Изготовление рабочих тетрадей участников для проведения образовательного интенсива «Фиксация» на 50 человек».	- Указывается стоимость единицы товара/услуги. - Должна быть обоснована исследованием рынка (средние цены в регионе реализации).	- Необходимо е количество единиц товара или объём услуг. - Пример: 10 шт., 20 часов, 5 ед.	- Цена × Количество. - В смету включаются ТОЛЬКО расходы, не покрываемые софинансиро ванием.
Итого:				