

ПЛАН
работы департамента образования мэрии города Ярославля
на май 2020 года

Совещания при директоре департамента

1.	Об организации летнего отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле в 2020 году	Круглова Е.В.
2.	О работе по подготовке к отопительному периоду 2020 г.	Любаев В.Н.
3.	О ходе подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации учащихся	Капрашова В.М.
4.	О результатах работы комиссии по распределению мест в ДОУ на 2020-2021 учебный год	Плескевич М.В.
5.	О результатах работы с неприступившими к обучению за 2019-2020 год	Абрамова Е.Г.
6.	О результатах проведения проверок КРУ мэрии города Ярославля и департамента финансов мэрии	Гуськов А.Г. Ширкина О.А.
7.	О результатах работы МУ детский дом – центр педагогической, медицинской и социальной помощи семье «Чайка»	Винтаева Л.В.
8.	О выдвижении кандидатур соискателей городской премии для лучших педагогических работников муниципальных учреждений образования города Ярославля	Волгина М.Г.

Мероприятия с работниками

1.	Совещание директоров ЦОФОУ	14, 21, 28 10-00 ДО мэрии	Гуськов А.Г. Любаев В.Н., Зорина О.Н.
2.	Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей МОУ	18, 15-00 ДО мэрии	Краева Н.А.
3.	Заседания комиссии по опеке и попечительству	14, 21, 28 в 8-30, ДО	Винтаева Л.В. Шурова Д.П.
4.	Работа комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних при приеме и отчислении из общеобразовательных учреждений (прием документов для получения разрешения на прием в МОУ детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или после достижения ими возраста 8 лет)	Каждый вторник и пятницу	Громова А.В.
5.	Заседание комиссий по рассмотрению и утверждению списков детей, сформированных с помощью АИСДОУ «Электронная очередь»	05-08 ДО мэрии	Плескевич М.В. Ерохина О.Н. Полоникова И.А Члены комиссии

Мероприятия в режиме ВКС

1.	Вебинар для работников МДОУ, задействованных в проведении ГИА-9 по теме: «Подготовка организаторов, принимающих участие в ГИА-9 в 2020 году»	28, 13-30	Капрашова В.М. Краева Н.А. Горнушкина Н.В.
2.	Совещание с руководителями: «Итоги работы учреждений дополнительного образования за 2019-2020 учебный год. Перспективы и пути развития»	20, 10-00	Абрамова Е.Г. Новак Д.А

Мероприятия для руководителей ОУ

1.	Прием документов для рассмотрения вопроса о назначении губернаторских стипендий одаренным детям и единовременных губернаторских премий педагогам, тренерам, научным руководителям и иным наставникам одаренных детей	до 06 (включительно), Волжская Наб., д. 27 (каб. 27)	Капрашова В.М. Руководители СШ, УДО
2.	Торжественная церемония чествования победите-	20, 14-30,	Капрашова В.М.

	лей и участников Седьмого городского конкурса профессионального мастерства учителей общеобразовательных учреждений «Педагогические надежды»	МОУ «ГЦРО» (форма и сроки проведения церемонии могут быть скорректированы)	Бушная О.В. Руководители ОУ
3.	Консультации по составлению учебных планов	В течение месяца	Громова А.В. Никитина С.В.
4.	Консультации по вопросу отчисления из ОУ	В течение месяца	Громова А.В.
5.	Консультации по приему в профильные классы	В течение месяца	Громова А.В.
6.	Весенняя сессия по финансовой грамотности	С 22 января 2020	Никитина С.В. Руководители ОО
7.	Предоставление самообследования общеобразовательной организации за 2019 год	в течение месяца	Никитина С.В. Руководители ОО
8.	Размещение самообследования общеобразовательной организации за 2019 год на сайтах общеобразовательных организаций	До 08 мая	Никитина С.В. Руководители ОО
9.	Консультации по составлению календарного учебного графика	в течение месяца	Громова А.В.
10.	Предоставление информации о результатах прохождения промежуточной аттестации несовершеннолетними, получающими общее образование в форме семейного образования	До 25 мая	Прохорова И.М.
Мероприятия для заместителей руководителей, старших воспитателей			
11.	Прием документов для получения разрешения на прием в МОУ детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или после достижения ими возраста 8 лет (для рассмотрения на комиссии)	В течение месяца	Прохорова И.М.
12.	Консультации по реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СО	В течение месяца	Никитина С.В.
13.	Консультации по вопросам приема и отчисления в порядке перевода	В течение месяца	Громова А.В.
14.	Консультации по электронной почте и по телефону по подготовке учебных сборов и по формированию документов	В течение месяца	Никитина С.В.
15.	Консультации по электронной почте и по телефону по формированию учебных планов на уровень среднего образования	В течение месяца	Никитина С.В.
Мероприятия для педагогических работников			
16.	Консультации по электронной почте и по телефону по подготовке учебных сборов и по формированию документов	В течение месяца	Никитина С.В.
17.	Семинар: «Развитие конструктивных умений у детей раннего возраста средствами игровой технологии В.В. Воскобовича» (для воспитателей групп раннего возраста) Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/77264923997?pwd=cndoSVU3a2tzeUhoR2hNaW9VRjh6Zz09 Идентификатор конференции: 772 6492 3997 Пароль: 018995	13, 13-30 МДОУ № 6	Тищенко Е.В.
18.	Мастер-класс: «Пиктограмма как одно из средств речевого развития детей старшего дошкольного возраста с ТНР» (учителя-логопеды, воспитатели, старшие воспитатели) Ссылка для подключения будет выслана персонально	27 МДОУ № 212	Дидковская Т.Н.
19.	Мастер-класс «Развитие творческих способностей	11-15	Бахвалова Е.Г.

	детей через освоение техники "Изонить"» (воспитатели). (материалы будут высланы участникам на электронный адрес, присланный в заявке в период с 11.05.по 15.05.2020)	МДОУ №241	
20.	Семинар: «Возможности игры "Логоформочки" в интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста», с использованием платформы Zoom Ссылка для подключения будет выслана персонально	15, 11-00 МДОУ № 10	Дыбова Л.Н.
21.	Семинар для руководителей и управленческих команд «Современные модели внутрифирменного развития персонала» с использованием платформы Zoom, ссылка для подключения будет выслана персонально.	29, 13-00 МДОУ № 232	Турыгина Ю.И.
22.	Мастер-класс: «Совершенствование психомоторных способностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленными тяжелыми нарушениями речи, с учетом активизации левого и правого полушарий головного мозга» (воспитатели групп комбинированной направленности для детей с ТНР, инструктора по физической культуре) с использованием платформы Zoom. Ссылка для подключения будет выслана персонально	26, 10-00. МДОУ № 81	Халиченко В.Э.
23.	Мастер-класс «Методы и приемы формирования лексико-грамматического строя речи старших дошкольников» (воспитатели, учителя логопеды) Регистрация участников с 27.04.по 30.04 по электронной почте yardou048@yandex.ru (рассылка материалов на электронный адрес, присланный в заявке в период с 11.05.по 15.05.2020 и приславшие заявки в марте).	11-15 МДОУ №48	Крылова Л.Ю.
24.	Мастер-класс: «Активизация речи детей раннего возраста посредством театрализованной деятельности» (воспитатели групп раннего возраста) Регистрация участников с 6.05 по 15.05 по электронной почте МДОУ «Детский сад № 233» mdou233@yandex.ru Все материалы будут высланы участникам на электронный адрес, присланный в заявке с 15.05 по 19.05.2020	15 МДОУ № 233	Зарубина С.В.
25.	Семинар: «Презентация сайта "Виртуальный детский сад"» (заведующие, старшие воспитатели) Регистрация участников с 12.05.по 15.05 по электронной почте yardou083@yandex.ru Ссылка для подключения будет выслана персонально	21, 14-00 МДОУ № 83	Кукинова Е.А.
26.	Семинар: «Технология Эбру, начальное программирование с LEGO DUPLO, LEGO WeDo Education для развития детей дошкольного возраста с различными образовательными потребностями» (в формате стрим с трансляцией на You Tube). Регистрация на мероприятие с 27.04. по 08.05.2020 через электронную почту: yardou056@yandex.ru Ссылку получают участники.	19, 10-00 МДОУ № 56	Пашкова Н.Г.
27.	Онлайн-семинар «Организация и содержание контрольной деятельности в ДОУ: управленческий и	20, 10-00 МДОУ № 18	Красильникова Е.В.

	технологический аспект» планируем провести на платформе Zoom. Регистрация на мероприятие с 27.04-08.05.2020г. через электронную почту yardou018@yandex.ru		
28.	Семинар: «Слушание музыки в работе с детьми с тяжелыми нарушениями речи» (воспитатели) онлайн через платформу Zoom., заявки для участия на электронную почту МДОУ до 20 мая	27 время дополнительно МДОУ № 106	Михайлова М.В.
29.	Мастер-класс в рамках сетевого проекта "Педагогическая карусель", в дистанционной форме, по музейной педагогике на тему "Помнить о прошлом, значит думать о будущем" Участники МДОУ № 18,109,69,114,183.	19, 10-00 МДОУ № 81	Халиченко В.Э.
30.	Семинар: "Особенности организации образовательной деятельности в группах раннего возраста в условиях ФГОС ДО" в формате видеоконференции. Запись через электронную почту детского сада. Участники получают ссылку	19 МДОУ № 190	Кузнецова Л.Г.
31.	Мастер-класс: «Психолого-педагогическая характеристика различных категорий детей раннего возраста с ОВЗ» в формате ВКС	19, 11-00 МДОУ № 179	Клочкова Л.В.
32.	Семинар: «Использование нетрадиционных материалов (игры с прищепками) при формировании сенсорных эталонов и развитии мелкой моторики кистей рук» (воспитатели) форме презентации и видеоролика Регистрация участников с 28.04.по 22.05 по электронной почте yardou048@yandex.ru Все материалы будут высланы участникам в период с 25.05.по 29.05.2020 на электронный адрес, присланный в заявке.	29, 13-30 МДОУ № 48	Крылова Л.Ю.
33.	Конкурс программ по профилактике деструктивного поведения для педагогических работников МСО	В течение месяца	Абрамова Е.Г. Луканина М.Ф. Ляпина С.В.
34.	Межведомственное совещание «Профилактика экстремизма и терроризма среди несовершеннолетних, вовлечения подростков в неформальные молодёжные объединения асоциального характера»	21, 10-00 Место дополнительно	Абрамова Е.Г. Ляпина С.В.

Мероприятия по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации 2020 года

ГИА - 9			
1.	Консультирование руководителей ОО, заместителей руководителей ОО по Порядку проведения ГИА-9 в 2020 году	в течение месяца	Горнушкина Н.В.
2.	Проведение итогового собеседования по русскому языку (дополнительный срок)	18	Капрашова В.М. Горнушкина Н.В. Краева Н.А. Руководители ОО
3.	Обучение работников ППЭ ГИА-9	по графику ЦОи-ККО и ГЦРО	Капрашова В.М. Горнушкина Н.В. Краева Н.А. Руководители ОО
4.	Формирование маршрутов доставки ЭМ в ППЭ и на обработку в РЦОИ в основной период	в течение месяца	Горнушкина Н.В. Краева Н.А. Чичваркина Н.В.
5.	Согласование поэтажных планов ОУ - ППЭ ГИА-9	дата дополнительно	Горнушкина Н.В.

		тельно	Руководители ОО-ППЭ ГИА-9
6.	Сбор информации о допуске к ГИА-9	по графику ДО ЯО и РЦОИ	Горнушкина Н.В. руководители ОО
7.	Корректировка предварительной организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в основной период	в течение месяца	Горнушкина Н.В. Краева Н.А. Чичваркина Н.В.
ГИА - 11			
1.	Обучение работников ППЭ ГИА-11	по графику ЦОи-ККО	Капрашова В.М. Корнилова И.В. Руководители ОО
2.	Согласование поэтажных планов ОО - ППЭ ГИА-11	в течение месяца	Корнилова И.В. Руководители ОО-ППЭ ГИА-11
3.	Сбор информации о допуске обучающихся ОО к ГИА-11	по графику РЦОИ	Корнилова И.В. Шендеровская Е.И. Руководители ОО
4.	Проведение ИС(И) в дополнительный срок	06	Капрашова В.М. Корнилова И.В. Руководители ОО
5.	Консультирование руководителей ОО, заместителей руководителей ОО по вопросам проведения ГИА-11 в 2020 году	в течение месяца	Капрашова В.М. Корнилова И.В.
6.	Сбор документов ОО на внесение изменений в РИС ГИА-11 в электронном варианте (по схеме)	в течение месяца	Корнилова И.В. Шендеровская Е.И.
7.	Обучение работников ППЭ ГИА-11	по графику ЦОи-ККО	Капрашова В.М. Корнилова И.В. Руководители ОО

Исследования и разработки

1.	Подготовка проектов приказов по вопросам организации дошкольного образования	в течение года
2.	Разработка порядка по получению, распределению и отгрузке учебников, заказанных на 2020-2021 учебный год	Никитина С.В. Бушная О.В.
3.	Разработка инструктивных писем, рекомендаций для специалистов ОО-иП по вопросам организации и осуществлению опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних	Винтаева Л.В.
4.	Разработка плана-схемы проверки организации и осуществления деятельности на базе детского дома «Чайка» службы сопровождения опекунов (попечителей) и службы постинтернатного сопровождения	Аверьянова О.В. Бороденко Т.Н.

Контрольная деятельность

1.	Оперативный контроль по обращениям граждан	в течение месяца	Плескевич М.В. специалисты отдела
2.	Выполнение требований, связанных с размещением информации на официальном сайте ОО, осуществляющей образовательную деятельность.	в течение месяца	Громова А.В. Никитина С.В. Прохорова И.М.

Аналитическая деятельность

1.	Отчет «Предоставление услуг в электронном виде» (До 25)	специалисты отделов
2.	Анализ работы муниципальных инновационных площадок и ресурсных центров (от сетевого сообщества один отчет, по предложенной форме) (До 25)	Плескевич М.В.

3.	Анализ готовности МДОУ № 94,111,117,118,206 к лицензированию медицинской деятельности (25)	Плескевич М.В., специалисты отдела
4.	Мониторинг комплектования 1-х классов на 2020/21 учебный год в МОУ г. Ярославля (2 раза в месяц)	Громова А.В.
5.	Мониторинг информации о начале приема детей в первый, не проживающих на закрепленной территории	Громова А.В.
6.	Учет и анализ информации, поступающей от родителей (законных представителей) о выборе формы получения детьми общего образования в форме семейного образования	Прохорова И.М.
7.	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.	Прохорова И.М.
8.	Контроль за формированием основной образовательной программы среднего общего образования МОУ СШ №№ 6,32	Никитина С.В.
9.	Анализ планов по организации работы по выбору родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 2019-2020 учебном году.	Никитина С.В.
10.	Анализ самообследования общеобразовательных организаций за 2019 год	Никитина С.В.
11.	Контроль за размещением самообследования общеобразовательных организаций за 2019 год на сайтах ОО	Никитина С.В.
12.	Предоставление информации о работе отрасли «Образование» в рейтинг-76	Ильина Е.А. Капрашова В.М. Круглова Е.В. Абрамова Е.Г.
13.	Выдвижение участников на конкурс по соисканию премии Губернатора Ярославской области в сфере образования (до 08 числа)	Капрашова В.М.
14.	Анализ подготовки и проведения ШЭ и МЭ ВСоШ в 2019/2020 году	Капрашова В.М. Корнилова И.В. Лаврентьева И.В.
15.	Мониторинг сайтов ОУ в режиме электронного обучения с применением дистанционных технологий (ОУ Заволжского района)	Корнилова И.В.
16.	Мониторинг сайтов ОУ в режиме электронного обучения с применением дистанционных технологий (ОУ Фрунзенского района)	Горнушкина Н.В.
17.	Предоставление отчетной документацию по сдаче норм ГТО	Абрамова Е.Г. Новак Д.А.
18.	Информация о работе учреждений дополнительного образования в летний период	Абрамова Е.Г. Новак Д.А.
19.	Результаты деятельности школьных спортивных клубов в образовательных учреждениях	Абрамова Е.Г. Новак Д.А.
20.	Организация работы в ОУ по профилактике подросткового и молодежного экстремизма, формированию толерантности и терпимости	Абрамова Е.Г. Ляпина С.В.
21.	Результаты проведения мероприятий в рамках информационно-рекламной кампании по противодействию жестокому обращению с детьми, продвижению детского телефона доверия с единым общероссийским номером	Абрамова Е.Г. Ляпина С.В.
22.	Ежедневный мониторинг о количестве воспитанников в дежурных группах МДОУ	Круглова Е.В. Рыжова С.П. Смирнова Ю.В.
23.	Подготовка информации о количестве обучающихся, воспитанников с 1-3 группой здоровья, с ОВЗ и ИПРА (27)	Рыжова С.П.
24.	Мониторинг готовности дневных лагерей к летней оздоровительной кампании.	Скворцова Е.Ю.
25.	Подготовка аналитической информации об организации горячего питания в школах города по запросу Роспотребнадзора	Круглова Е.В. Смирнова Ю.В.
26.	Формирование продуктовых наборов для льготных категорий учащихся	Круглова Е.В.

	в период дистанционного обучения	Смирнова Ю.В.
27.	Анализ осуществления деятельности по опеке и попечительству за май 2020 года для ДО ЯО	Шурова Д.П.
28.	Анализ случаев семейного неблагополучия и социального сиротства за май 2020 года	Шурова Д.П.
29.	Отчет о государственной услуге «Предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей» за май 2020 г.	Аверьянова О.В.
30.	Информация об организации отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, города Ярославля за май 2020 г. для ДО ЯО	Аверьянова О.В.
31.	Сведения о количестве направленных (полученных) межведомственных запросов за май 2020 г. для ДСЭРГ	Шурова Д.П.

Инновационная деятельность

1.	Мастер – класс: «Реализация особых образовательных потребностей детей дошкольного возраста – ИПР, СИПР» МДОУ № № 68, 157, 50, 100, 241 Вебинар запланирован на платформе Zoom.	21, 10-00. МДОУ № 50	Антонченко М.Е.
2.	Мастер-класс: «Развитие представлений у детей старшего дошкольного возраста о космических профессиях через проектную деятельность» (в рамках проекта «Детская астрономия») (воспитатели) Рассылка материалов на электронные адреса участников, подавших заявки на электронную почту МДОУ № 240 до 20.05.2020	27 МДОУ № 240	Ромазан И.Е.
3.	Мастер-класс: «Формирование активного словаря у детей с ТНР по лексической теме «Астрономия» в рамках МИП «Детская астрономия» (воспитатели, учителя-логопеды, и т.д.) Рассылка материалов на электронные адреса участников, подавших заявки на электронную почту МДОУ № 176 до 15.05.2020	15 МДОУ № 176	Проворова В.А.
4.	Конкурсный отбор инновационных проектов (информация о сроках приема заявок и проектов будет направлено дополнительно)	В течение месяца	Капрашова В.М. Бушная О.В. Руководители ОУ

Работа с нормативными документами

1.	Отраслевой мониторинг изменений законодательства, подготовка аналитических записок и информирование должностных лиц об изменениях норм законодательства РФ и ЯО, правовых актов органов городского самоуправления	Постоянно	Отдел правовой и кадровой работы
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение месяца	Отдел правовой и кадровой работы
3.	Проверка соответствия требованиям законодательства проектов приказов, инструкций, положений и других муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых в департаменте	в течение месяца	Отдел правовой и кадровой работы
4.	Опубликование муниципальных нормативных правовых актов	по мере издания	Отдел правовой и кадровой работы, Общий отдел
5.	Направление муниципальных нормативных правовых актов ДОв региональный регистр муниципальных норма-	в течение 2 рабочих дней по	Отдел правовой и кадровой

	тивных правовых актов	окончании месяца	работы, Общий отдел
6.	Направление в прокуратуру города Ярославля принятых муниципальных нормативных правовых актов	еженедельно	Отдел правовой и кадровой работы, Общий отдел
7.	Рассмотрение актов прокурорского реагирования, актов других надзорных органов	в течение месяца в сроки, установленные для рассмотрения	Отдел правовой и кадровой работы Структурные подразделения по направлениям деятельности
8.	Консультирование по правовым вопросам специалистов ДО и руководителей МОУ	в течение месяца	Отдел правовой и кадровой работы

Работа с общественностью

1.	Формирование нового состава Общественного совета развития муниципальной системы образования	В течение месяца	Капрашова В.М. Горнушкина Н.В.
----	---	------------------	-----------------------------------

Мероприятия по развитию МТБ ОУ

1.	Начальный этап проведения мероприятий по подготовке зданий МОУ к отопительному сезону 2020/2021 г.г., запуск системы еженедельной отчетности.	Любаев В.Н. Руководители МКУ ЦОФОУ, МОУ
2.	Реализация комплекса мероприятий (подготовка технической документации, закупочных процедур, выполнения и приемки работ) по организации и проведению ремонтно-строительных работ, направленных на подготовку образовательных учреждений к новому 2020/2021 учебному году, и соответствующему отопительному сезону.	Гуськов А.Г., Любаев В.Н., МКУ ЦОФОУ, МОУ
3.	Подготовка зданий, систем отопления МОУ к очередному отопительному сезону 2019-2020 г.г. Контроль за проведением промывок и опрессовок отопительных систем, поверкой приборов учета.	Любаев В.Н., Степанов Э.А., руководители МКУ ЦОФОУ, МОУ
4.	Организация и контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы «Энергоэффективность и развитие энергетики» города Ярославля на 2016-2021 годы.	Любаев В.Н., руководители МКУ ЦОФОУ, МОУ, участвующих в программе
5.	Организация и контроль за ходом реализации мероприятий в рамках губернаторской программы «Решаем вместе!», осуществление подготовки отчета в проектный офис и контроль за оплатой выполненных работ.	Любаев В.Н., руководители МКУ ЦОФОУ, МОУ, участвующих в программе

Массовые мероприятия с обучающимися и воспитанниками

1.	Церемония награждения победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году «Удивительное рядом!»	14, 12-00, МОУ ДОД «Дом детского творчества Фрунзенского района» (форма и сроки прове-	Капрашова В.М. Бушная О.В. Лаврентьева И.В. Руководители ОУ
----	---	---	--

		дения церемонии могут быть скорректированы)	
2.	Городская акция «Мы сдадим ЕГЭ»	до 20	Капрашова В.М. Луканина М.Ф.
3.	Учебные сборы с учащимися-юношами 10 классов общеобразовательных организаций	Апрель-май по приказу	Никитина С.В.
4.	Городской конкурс творческих работ «Цвета Победы» дистанционно (положение корректируется)	В течение месяца	Галстян О.В. Ульянкина Н.В. Михайлова М.В.
5.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» (творческий конкурс)	Информация дополнительно	Абрамова Е.Г. Новак Д.А. Фролова Ю.В.
6.	Легкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Информация дополнительно	Абрамова Е.Г. Новак Д.А.
7.	Акция, посвященная празднованию Международного дня детского телефона доверия (17 мая)		Абрамова Е.Г. Ляпина С.В.
8.	Сбор актива коллегиальных органов ученического самоуправления «Школа – это маленькая жизнь» МОУ ДО ДЦ «Восхождение»	18-22	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Хайкина О.В.
9.	Торжественные мероприятия, посвященные 75-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	апрель – май	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
10.	Городской смотр-конкурс строя и песни «Салют, Победа!», посвященный 75-летней годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 гг. МОУ ДО «ДМЦ»	Дата и время будет согласована в соответствии с городским планом празднования 75 годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
11.	Марш кадетов «Равняемся на солдат Победы» у Музея боевой славы	21	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
12.	Участие в торжественных мероприятиях, митингах в Дни воинской славы и памятные даты России	Дата и время будет согласована в соответствии с городским планом празднования 75 годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
13.	Городской конкурс «Лучший постовой школ города Ярославля» МОУ ДО «ДМЦ»	28	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
14.	Городской смотр-конкурс классов кадетской направленности и детско-юношеских патриотических объединений «Равнение на парад Победы!» (март – май) МОУ ДО «ДМЦ»	27	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Везденко Б.В.
15.	Городской праздник – мастерская «Золотые ручки» для детей с ОВЗ МОУ ДО ЦДТ «Горизонт»	Май-июнь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Кириллова М.А.
16.	Открытый муниципальный кинофестиваль «Свет миру. Дети»	Май-июнь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е.

	МОУ ДО ДЮЦ «Ярославич»		Шленёв А.К.
17.	Кубок по туризму. Первенство по водному туризму среди обучающихся образовательных учреждений города Ярославля МОУ ДО СТ «Абрис»	23	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Костров А.А.
18.	Первенство по туризму среди обучающихся МОУ г. Ярославля в ДООЦ им. А. Матросова МОУ ДО СТ «Абрис»	20-21	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Костров А.А.
19.	Мероприятие по подведению итогов Кубка по туризму среди обучающихся образовательных учреждений города Ярославля МОУ ДО СТ «Абрис»	28	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Костров А.А.
20.	Дни защиты от экологической опасности: - смотр-конкурс на лучшее содержание территорий ОУ, - конкурс на лучшее мероприятие природоохранной направленности. МОУ ДО ЯЮЦ «Радуга»	Май - июнь	Абрамова Е.Г. Яковлева Е.А.
21.	Муниципальный этап регионального социального проекта «Наш любимый школьный двор» МОУ ДО ЯЮЦ «Радуга»	май – сентябрь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Яковлева Е.А.
22.	Уроки мужества в образовательных учреждениях, посвященные подвигам пограничников	Согласно графику работы ОУ	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Руководители ОУ
23.	Серия тренингов для начинающих фотографов среднего уровня «Ловцы света» (январь – май) МОУ ДО «Ярославский городской Дворец пионеров»	15 - виртуальная выставка	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Попова Л.В.
24.	Открытый конкурс юных журналистов и редакций школьных газет «Мы рождены для печатных изданий»	Март-май	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Попова Л.В.
25.	Городской конкурс изобразительного и прикладного творчества патриотической направленности «Я живу в России» (апрель – май) МОУ ДО ЦАТ «Перспектива»	18.05.-24.09	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Ищук В.В.
26.	Городской фестиваль по каллиграфии «Гусиное перо» МОУ ДО ЦДТ «Витязь»	11-28	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Мирошникова М.В.
27.	Проект «Повзрослевшие без детства». Сбор воспоминаний детей войны.	Апрель-сентябрь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е.
28.	Проект «Ярославль и ярославцы в годы войны». Подготовка экскурсии в городе Ярославле по местам, связанным с ВОВ	Апрель-сентябрь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е.
29.	Городской конкурс «Музей в чемодане» МОУ СШ № 39	Апрель-май	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Бугайчук И.А.
30.	Городской фотоконкурс «Ярославль в 10 кадрах», посвященный 1010-летию города Ярославля	Апрель-сентябрь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Попова Л.В.
31.	Городской конкурс «10 лучших школьных музеев», посвященный 1010-летию города Ярославля	Май-сентябрь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Бойчук Н.В.
32.	Открытый детский и молодежный фотоконкурс «НеФормат»	Май-июнь	Абрамова Е.Г. Титова Е.Е. Березенкова Ю.Б.
33.	Городская декада по профилактике правонарушений и формированию навыков ответственного, безопас-	в течение месяца	Абрамова Е.Г. Ляпина С.В.

	ного поведения несовершеннолетних		Руководители ОО
34.	Профилактические мероприятия «Неделя безопасности», направленные на обеспечение безопасного поведения обучающихся в преддверии и в период каникул	в течение месяца	Абрамова Е.Г. Новак Д.А. Ляпина С.В. Руководители ОО

Директор департамента

Е.А.Иванова

**План работы Городского центра развития образования
на май 2020 года**

Муниципальный опорный центр (МОЦ) Персонифицированное финансирование дополнительного образования (ПФДО)			
1	КПК «Актуальные вопросы дополнительного образования в условиях ПФДО» Занятие № 8	12, 10-00 на платформе Zoom https://us04web.zoom.us/j/8228163161?pwd=NjFFdmt1Z0lIWw1QS0FKL2VXVjREdz09 только для слушателей КПК	Наумова А.Е.
2	Мониторинг сайтов (главная страница) по размещению информации по ПФДО («Персонифицированное финансирование дополнительного образования»).	1 неделя месяца	Калевин А.Г.
3	Экспертиза дополнительных образовательных программ и распределение их по реестрам	в течение месяца по отдельному графику	Тимофеева Е.В. Махнина Е.В. Наумова А.Е. Экспертная комиссия (по приказу ДО)
4	Консультирование образовательных организаций (по запросу) по вопросам ПФДО	в течение месяца	Сотрудники МОЦ
5	Мониторинг выдачи сертификатов всех образовательных организаций города на сайте ПФДО «Персонифицированное финансирование дополнительного образования»	в течение месяца	Тихомирова Л.Н.
6	Мониторинг открытия программ и зачисления в группы на обучение	в течение месяца	Тихомирова Л.Н.
Образовательная деятельность			
1	Консультирование руководящих и педагогических работников образовательных учреждений по вопросу проведения курсовой подготовки на базе МОУ «ГЦРО»	72-58-24, 72-58-34 725-730	Лаврентьева И.В. Иванова Н.А. Маслюгина Т.А.
Руководители образовательных учреждений, заместители руководителя, заведующие организационно-массовым отделом УДО			
1	Работа с инициативными группами ДОУ города по разработке дорожных карт реализации Национального проекта «Образование» на муниципальном и институциональном уровнях	в течение месяца	модераторы групп Лаврентьева И.В. Богомолова Л.В. Кошлева Н.В. Шаврина Н.А. Козлова Е.А. Махнина Е.В.
2	Тематические консультации «Подготовка итогового отчета о проведенном мероприятии для занесения сведений в межведомственную региональную базу достижений одаренных детей и их педагогов-наставников»	72-57-10, 8-920-652-29-59, osm-mso@yandex.ru	Розина Е.В.
3	Тематические консультации «Порядок организации работы по наполнению межве-	72-57-10, 8-920-652-29-59,	Розина Е.В.

	домственной региональной базы достижений одаренных детей и их педагогов-наставников»	osm-mso@yandex.ru	
Педагоги ОУ			
1	Вебинар: Как создать виртуальный школьный музей?	6, 15-00 На платформе ZOOM Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/77826453643?pwd=cU1zaWI4cVFKd2xHaG11NHZ5czIzd09 Идентификатор конференции: 778 2645 3643 Пароль: 5TfV4p	Щербакова Н.В.
2	Вебинар: Как создать интерактивный урок? Coreapp, Skysmart, learningapps и др.	13, 15-00 На платформе ZOOM Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/72142985883?pwd=Rlc1aTVuYjVcmh0UkZyR1Y2K2xPZz09 Идентификатор конференции: 721 4298 5883 Пароль: 9ieaJy	Щербакова Н.В.
3	Консультации по организации дистанционного обучения	nsherbakova71@mail.ru	Щербакова Н.В.
Педагоги ДОУ			
1	КПК «Современные подходы к организации образовательного процесса в группах раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО» Категория участников: старшие воспитатели, воспитатели ДОУ, работающие с детьми раннего возраста	выдача удостоверений (по приглашениям по индивидуальному графику)	Кошлева Н.В. Шаврина Н.А.
2	Городское методическое объединение педагогов ДОУ, работающих с интерактивной доской: Формы работы сообщества (дистанционно видеоконференция на платформе ZOOM) Категория участников: Педагоги-участники МО ДОУ города	15, 9-00 видеоконференция (идентификатор и пароль будут высланы руководителям МО по электронной почте)	Шаврина Н.А. Шустова Н.Ю.
3	Консультации по организации дистанционных форм работы	doshkgcro@yandex.ru	Кошлева Н.В. Шаврина Н.А.
Учителя начальных классов			
1	Консультирование учителей начальных классов образовательных учреждений по вопросу дистанционного обучения	в течение месяца в группе https://vk.com/club194571312	Аракчеева С.А.
2	Практикум «Создание дистанционного урока в начальной школе средствами ВК»	08 запись в группе https://vk.com/club19	Аракчеева С.А.

		4571312	
3	Методическое объединение руководителей ММО начальных классов «Проведение ПА в начальной школе»	07 в группе https://vk.com/club194571312	Аракчеева С.А.
4	Индивидуальные консультации для молодых педагогов	в течение месяца в группе https://vk.com/club194571312	Аракчеева С.А.
Учителя русского языка и литературы			
1	Тематические консультации для учителей-экспертов - по проверке ОГЭ по русскому языку - по организации дистанционного обучения	elena.sinotina@yandex.ru pavishko70@mail.ru	Синотина Е.В. Павишко О.Г.
Учителя иностранного языка			
1	Совещание руководителей ММО «Анализ результатов деятельности районных методических объединений по иностранным языкам за 2019-2020 учебный год»	20, 14-30 по СКАЙП	Шитова В.С. руководители ММО
2	Индивидуальные консультации - по рабочим программам в соответствии с требованиями ФГОС - по организации дистанционного обучения	Viculichka@yandex.ru	Шитова В.С.
Учителя математики			
1	Дистанционное совещание для руководителей РМО учителей математики «Анализ работы в 2019-2020 уч. году. Планирование работы на 2020-2021 уч. год»	22, 15-00 подключение в группе в VIBER 8-915-967-44-79	Кукушкина А. В.
2	Лекторий для молодых специалистов г. Ярославля (первый год обучения). Занятие 8. Творческий отчет по темам: «Планирование современного урока»; «Организация работы обучающихся на уроке»; «Урочная и внеурочная работа по предмету» «Подготовка и проведение родительского собрания»; «Подготовка и проведение классного часа»; «Подготовка и проведение внеклассного мероприятия»; «Мониторинг учебных достижений школьников»; «Подготовка и проведение школьного родительского лектория»	до 22 на kukushkina.anna.78@mail.ru	Кукушкина А. В.
3	Консультации - по организации дистанционного обучения - по подготовке к ГИА	8-915-967-44-79 kukushkina.anna.78@mail.ru	Кукушкина А.В.

Учителя информатики			
1	Он-лайн встреча с учителями информатики «За 3 недели до ЕГЭ» (разбор досрочного варианта ЕГЭ, сложных заданий, рекомендации по подготовке учащихся)	15, 14-00 Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/2893666372?pwd=M1o4a1dMWfVxQzJ6S1BKNTlvR0JqQT09 Идентификатор конференции: 289 366 6372 Пароль: 080620	Кравцова Е.К. Калинина Е.В. Кричман М.Д. Москалевич Т.В. Киселева Т.М.
2	Консультации - по рабочим программам и УМК, - по подготовке к ГИА - по организации дистанционного обучения	50-40-10, ekk@sch87.ru	Кравцова Е.К.
Учителя истории и обществознания			
1	Консультация по теме «Особенности выполнения заданий КИМ ЕГЭ-2020 по обществознанию». Материалы предоставлены председателем региональной предметной комиссии ЕГЭ по обществознанию Н.А. Валеевой	12 рассылка по электронной почте akhatovna@mail.ru puchinina.tp@yandex.ru	Валеева Н.А., Пучинина Т.П.
2	Консультация по теме «Особенности выполнения задания КИМ ЕГЭ №25 (мини-сочинения) по истории». Материалы предоставлены председателем региональной предметной комиссии ЕГЭ по истории М.В. Талашовым	19 рассылка по электронной почте akhatovna@mail.ru puchinina.tp@yandex.ru	Валеева Н.А., Пучинина Т.П.
3	Он-лайн заседание ММО учителей истории и обществознания «Анализ деятельности ГМО и РМО по истории и обществознанию в 2019-2020 уч.г.» (руководители ММО: МОУ СШ №4, 13, 18, гимназия 2, 3)	26 в режиме он-лайн конференции на платформе Zoom (идентификатор конференции будет отправлен на электронную почту)	Валеева Н.А., Пучинина Т.П.
4	Консультации по организации дистанционного обучения	akhatovna@mail.ru puchinina.tp@yandex.ru	Валеева Н.А., Пучинина Т.П.
Учителя ОРКСЭ и ОДНКНР, МХК и ИЗО			
1	Заседание руководителей ММО учителей ИЗО/ОРКСЭ/ОДНКНР «Итоги работы 2019-2020 гг., перспективное планирование на следующий учебный год»	подключение в группе в Viber 8-910-976-00-74	Козюра Е.Г.,
2	Индивидуальные консультации - по актуальным вопросам преподавания предметных областей ОРКСЭ/ОДНКНР, МХК - по организации дистанционного обучения	30-26-72; 8-910-976-00-74 koziyra@yandex.ru	Козюра Е.Г.
Учителя физики			
1	Заседание №8 (итоговое) Рабочей группы	По индивидуальному	Булычева И.В.

	по разработке конструктора рабочих программ по физике в условиях реализации ФГОС СОО	приглашению или Группа в WhatsApp	
2	Заседание №8 (итоговое) Рабочей группы по разработке конструктора рабочих программ по физике в условиях реализации ФГОС ООО	По индивидуальному приглашению или Группа в WhatsApp	Булычева И.В.
3	Рабочее совещание по подведению итогов работы ММО учителей физики за 2019/2020 учебный год	25, 15-00 WhatsUApp 89108207477	Булычева И.В. Фокина Т.Н.
4	КПК «Содержание и методика преподавания астрономии в средней школе в условиях реализации ФГОС» Занятие № 18 Занятие № 19 (итоговое)	06, 15-00 на платформе ZOOM идентификатор 624-772-5007 пароль 760303 13, 15-00 на платформе ZOOM идентификатор 624-772-5007 пароль 760303	Булычева И.В. Перов Н. И., ,к.ф-м.н,
5	Круглый стол по результатам дистанционного обучения «Дистанционное обучение: проблемы, находки. Делимся опытом»	20, 15-00 на платформе ZOOM идентификатор 624-772-5007 пароль 760303	Булычева И.В.
6	Индивидуальные консультации для учителей физики по организации дистанционного обучения	fizika-gcro@yandex.ru 89108207477	Булычева И.В.
Учителя химии			
1	Консультации «Методика выполнения заданий ЕГЭ по химии повышенного уровня №30- №35»	Дистанционно 8-905-132-94-75 ira.maksuta@yandex.ru каждую среду в мае 14.00 - 16.00	Максюта И.Н.
2	Консультации по организации дистанционного обучения	ira.maksuta@yandex.ru	Максюта И.Н.
Учителя биологии			
1	Поэтический конкурс «Весна идёт!» • прием заявок • прием конкурсных работ • работа жюри • подведение итогов • размещение итогов конкурса на сайте МОУ «ГЦРО»	20-21 04-08 11-15 18-22 25	Лаврентьева И. В. Морсова С. Г. Петухова Н. Ю. Комарова Е. В. Первушина К. А. Матвеева О.А. Калебина А.Г.
2	Консультирование педагогов по вопросам организации дистанционного обучения	morsovasvetlana@gmail.com	Морсова С.Г.
Учителя географии			
1	Онлайн – совещание с руководителями ММО «Анализ работы за 2019-2020 уч. год. Перспективное планирование».	19, 15-00 Подключение к конференции	Байраш Е.Н.

		https://us04web.zoom.us/j/74793404028?pwd=anZZRTFuSmphb2oxcl dMTmNuc09ndz09 Идентификатор конференции и пароль - в приглашении на конференцию	
2	Консультации - по организации дистанционного обучения - рабочие программы учителя и УМК по географии	79106656570 baiyrach@mail.ru	Байраш Е.Н.
Учителя музыки			
1	Методическое объединение руководителей ММО по теме «Проблемы и возможные решения преподавания учебного предмета «Музыка»	13, 11-00 конференция на платформе Zoom https://us04web.zoom.us/j/9287459675?pwd=ZUJhRHB0Rlpwa3E3U2p5N2FkTGdtZz09 Идентификатор конференции: 928 745 9675 Пароль: 0WNn4f	Смирнова Е.А. Метелькова Т.Ю. Сакулина И.Ю. Курмашова О.Г. Апанасенко С.Б. Ковзель Н.В.
2	Индивидуальные консультации	Viber - группа «Учителя музыки» 8-960-530-97-84 SmirnovaEA888@mail.ru	Смирнова Е.А.
Учителя технологии			
1	Совещание руководителей ММО	в группе в WhatsApp	Шарапова Е.А. руководителя ММО
2	Консультации по организации дистанционного обучения	e-shara@yandex.ru	Шарапова Е.А.
Руководители ММО, учителя физической культуры СШ			
1	Консультации по организации дистанционного обучения	osm-mso@yandex.ru	Розина Е.В.
Заведующие библиотеками			
1	Методическое объединение Заволжского района	13, 11-00, на платформе Viber	Раздобурдина Г.В.
2	Методическое объединение Фрунзенского и Красноперкопского районов	20, 11-00, на платформе Viber	Раздобурдина Г.В.
3	Методическое объединение Дзержинского района	27, 11-00, на платформе Viber	Раздобурдина Г.В.
2	Консультации по организации дистанционных форм работы	gallar2008@mail.ru	Раздобурдина Г.В.
Психологи СШ, ДОУ, УДО			
1	КПК «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС в ОО» Подготовка и рассылка пакета материалов по курсу для предоставления слушателям.	В течение месяца	Метельская Ю.С.
2	МО педагогов-психологов МДОУ. Форми-	19, 9-00	Метельская Ю.С.

[illegible]

	Идентификатор конференции: 780 3193 3704 Пароль: 027346 4 группа Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/75207358389?pwd=UUVUTmtGMThpTlU2VE51N2dEVkUxUT09 Идентификатор конференции: 752 0735 8389 Пароль: 004330	15,10-00	
8	Информационное совещание «Отчетная документация педагога-психолога Информация по совещанию доступна в группе Viber, на яндекс-диске VCSPP@yandex.ru . Обсуждение информации в группе вайбер, видеосвязь	14, 9-00 доступ к информации с 11-00 до 13-00	Хаймина А.Г.
9	Консультация для молодых специалистов психологов «Заполнение отчета педагога-психолога» Обсуждение информации в группе вайбер, видеосвязь	с 21 ospsgcro@yandex.ru	Хаймина А.Г.
10	Организационное совещание социальных педагогов. Подведение итогов за 2019/2020г. Утверждение плана работы МО на 2020/2021 уч. Год Информация по совещанию доступна в группе Viber, в рассылке по школам Обсуждение информации в группе вайбер, видеосвязь Приложение Discord	19, 9-00 доступ к информации 14-30	Цыганова О.В.
11	Консультации - по организации дистанционных форм работы - по использованию нормативно-правовой базы, организация работы психологов СПП, социальных педагогов.	ospsgcro@yandex.ru	Угарова М.Г. Метельская Ю.С. Хаймина А.Г. Цыганова О.В.
Логопеды, дефектологи, коррекционные педагоги			
1	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-дефектологов г.Ярославля »	15, 10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Андрианова М.А.
2	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения тифлопедагогов г.Ярославля »	18, 10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Маслова А.В.
3	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-дефектологов, работающих с детьми с нарушениями ОДА г.Ярославля »	19, 10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Бреславец О.Я.
4	Видеосвязь «Обсуждение итогов года	20, 10-30	Криулева М.Г.

	«Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Дзержинского р-на (комб гр.)»	группа в Viber r	Саломатина И.В.
5	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Дзержинского р-на (л/гр.)»	21,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Умматова Е.А.
6	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Ленинского р-на»	22,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Дайнеко Д.Ю.
7	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Кировского р-на »	25,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Широкова Н.А.
8	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Заволжского р-на»	26,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Бухарева Н.В.
9	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Фрунзенского р-на (л/гр.)»	27,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Расторгуева Н.И.
10	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Фрунзенского р-на (комб гр.)»	28,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Курапина О.Н.
11	Видеосвязь «Обсуждение итогов года «Особенности работы в современных условиях» Методического объединения учителей-логопедов Краснопереконского р-на»	29,10-30 группа в Viber	Криулева М.Г. Речкина Е.С.
12	Консультации по организации дистанционных форм работы	marina-kriuleva@mail.ru	Криулева М.Г.

Педагоги дополнительного образования

1	Заседание МО методистов учреждений дополнительного образования: - подведение итогов - планирование работы на 2020-2021 уч.год	подключение к конференции Zoom: идентификатор конференции и пароль руководителям МО будут высланы дополнительно	Махнина Е.В.
2	Тематическая консультация для педагогов дополнительного образования школ, УДО, ДОУ «Требования ПФДО к разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»	06, 14.00-16.00 corso-gcro@yandex.ru	Наумова А.Е.
3	Тематическая консультация для педагогов дополнительного образования школ, УДО,	14, 14.00-16.00 corso-gcro@yandex.ru	Наумова А.Е.

	ДОУ «Разработка системы мониторинга образовательных результатов»		
4	Консультации по организации дистанционного обучения	corso-gcro@ yandex.ru metodismaus@gmail.com	Наумова А.Е. Махнина Е.В.
Организация воспитательной работы в ОУ			
1	Консультации - по проектированию новой программы воспитания - по организации дистанционного обучения	т: 8-915-970-68-74 vasilirina@mail.ru	Васильева И.Н.
Педагоги ОУ (на базе стажировочных площадок)			
1	Технологии развивающих игр нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольника		Кошлева Н.В. Куликова Ю.Ю.
	подведение итогов работы плозадки	в течение месяца	
2	Совершенствование компетенций педагога дошкольной образовательной организации как условие реализации Профессионального стандарта педагога		Кошлева Н.В. Сурова Т.И.
	Зачетная работа - проект образовательной деятельности с детьми и родителями	14, 9-30 ДОУ № 171	
	Заключительное занятие		
3	Реализация здоровьесохраняющей системы работы ДОО в современных условиях		Шаврина Н.А. Дыбова Л.Н.
	Зачетная работа слушателей по прохождению курса «Реализация здоровьесохраняющей системы работы ДОО в современных условиях»	21,9-00 ДОУ № 10	
	Заключительное занятие		
4	Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста средствами интерактивной доски с учетом принципов здоровьесбережения		Шаврина Н.А. Казанцева А.Н.
	Отчетные мероприятия слушателей-защита проектов В случае продолжения карантинных мероприятий защита в форме видеоконференции на платформе ZOOM, идентификационный номер и пароль будут высланы слушателям индивидуально	1 группа 19, 9-00, 2 группа 21, 9-00, 3 группа 20, 9-00 ДОУ № 130	
	Заключительное занятие		
5	Деятельностный метод обучения Л.Г. Петерсон как средство реализации ФГОС ДО		Лаврентьева И.В. Зеленцова Н.Н.
	- подведение итогов - получение удостоверений	14, 12-30 в случае продления карантинных мероприятий - дистанционно - по индивидуальному графику	
6	Реализация технологии формирующего	в течение месяца	Лаврентьева И.В.

	оценивания в рамках ФГОС с использованием программно-технических решений Promethean (ActivInspire, ActivExpression 2) Подведение итогов работы площадки, подготовка итогового отчета		Щербакова Н.В.
7	Использование интерактивной доски Interwrite и ActivBoard в образовательном процессе в рамках реализации ФГОС - сбор индивидуальных конспектов уроков слушателей – стажеров» - выдача удостоверений по индивидуальному графику	СШ № 31 до 14 по графику	Аракчеева С.А. Алешина Т.Н.
8	Организация профилактической работы и формирование психолого-педагогической компетентности у сотрудников образовательных организаций по работе с детьми, имеющими деструктивное поведение	дистанционно ГЦППМС Ул. Большая Октябрьская, 122	Угарова М.Г. Луканина М.Ф.
9	Мастер-класс как средство овладения техниками декоративно-прикладного творчества и народных художественных промыслов Ярославской области МОУ ДО ЦВР «Приоритет»		Махнина Е.В. Захарова С.А. Воронова М.В. Борисова И.А.
	Защита рефератов, презентации, фото, демонстрация конечных продуктов. Итоговая аттестация (электронная почта, обсуждение в группе в вайбере)	19, 10-00	
10	Создание условий для обучения детей с ОВЗ в ОО Подготовка и рассылка пакета материалов по курсу для предоставления слушателям.	В течение месяца	Метельская Ю.С.
11	Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся		Угарова М.Г
	Материалы КПК высылаются на э. почты МДОУ слушателей	15, 9-00	
	Консультации по подготовке итоговых продуктов МДОУ №139 yar139ds@yandex.ru телефон 24-25-76, заведующий Букарина Елена Павловна	21, 10.00-15.00	
	МД ОУ №85 yardou085@yandex.ru телефон 24-03-29, заведующий Пепина Ирина Львовна		
	МДОУ №142 yardmdou142@yandex.ru телефон 38-48-28, заведующий Куликова Юлия Юрьевна		
	МДОУ №55 телефон 54-39-45 старший воспитатель Захарова Анна Львовна	14,15 12.00-15.00	
	МДОУ №144 телефон 74-65-12 старший воспитатель Семерикова Надежда Александровна	14, 12.00-15.00	
	МДОУ №221 телефон 54-39-45 старший воспитатель Шестакова Ольга	14,15 8.00-12.00	

	Львовна Самостоятельная работа слушателей по разработке итогового продукта	с 12 до 30	
12	Создание условий для обучения детей с ОВЗ в ДОУ Подготовка и рассылка пакета материалов по курсу для предоставления слушателям.	В течение месяца	Метельская Ю.С.
13	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной среде Детский центр «Восхождение», МУ ГЦ ППМС	пр. Толбухина, 43	Махнина Е.В. Хайкина О.В. Луканина М.Ф. Лифанова Н.В. Терехова Е.В. Балынин О.Э. Лукоянов Н.М. Маркова С.П.
	Реализация ДПП «Применение физкультурно-оздоровительных технологий в образовательном процессе» Итоговая аттестация Реализация ДПП "Песочная терапия. Современные методы работы с детьми и взрослыми" Консультирование с использованием песочницы. Итоговая аттестация	22, 10-00 19, 10-00 26, 10-00	
Инновационная деятельность			
1	Консультации по подготовке проектов для участия в конкурсе на соискание статуса МИП, МРЦ, МСП Вопросы можно направлять в электронном виде на электронную почту innovacia-gcro@yandex.ru либо на рабочие электронные адреса, указанные на сайте МОУ «ГЦРО»	В течение месяца тел. 8 920 122 22 90 innovacia-gcro@yandex.ru	Бушная О.В. Лаврентьева И.В. Угарова М.Г. Метельская Ю.С. Васильева И.Н. Кошлева Н.В. Шаврина Н.А. Богомолова Л.В.
2	Консультирование по вопросам заполнения бланков заявок и проектов участников конкурса на соискание статуса МИП, МРЦ, МСП По тел. 8 920 122 22 90 или на электронную почту: innovacia-gcro@yandex.ru	В течение месяца тел. 8 920 122 22 90 innovacia-gcro@yandex.ru	Краева Н.А
3	Прием заявок, проектов на участие в конкурсе на соискание статуса муниципальной площадки на 2020/2021 уч. г. в электронном виде на электронную почту innovacia-gcro@yandex.ru	15 - 30 innovacia-gcro@yandex.ru	Краева Н.А
4	Прием « инновационных продуктов» от площадок, завершающих свою работу в 2019/2020 учебном году в электронном виде на электронную почту innovacia-gcro@yandex.ru Отправка на экспертизу « инновационных продуктов»	До 30 До 31	Краева Н.А
Муниципальные ресурсные центры			
1	МРЦ «Лига Юного Медиатора» Разработка методических рекомендаций по функционированию школьных служб ме-	В течение месяца	Угарова М.Г.

	диации		
2	МРЦ «Коррекционно-развивающие занятия учителей-логопедов и педагогов-психологов с детьми с ОВЗ (ЗПР) на основе учебного материала» Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	Метельская Ю.С.
3	Инновационные подходы в развитии гражданско-правового воспитания через сетевое взаимодействие педагогических и ученических коллективов сетевых групп: школы №89 –шк.23, шк.73, шк. 88» Подготовка материалов для распространения опыта	до 15	Белькова Т.Р. Чезлова О.А. Васильева И.Н.
4	Организация сетевого взаимодействия ОУ через сетевые сообщества и персональные сайты педагогов Работа над ресурсами	В течение месяца	Калевин А.Г. Умрихина А.А.,
5	Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся		Угарова М.Г.
	Разработка профориентационного конструктора Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	
	Совещание рабочей группы по разработке программы профпроб для учащихся 7-ых классов	Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/79932687186?pwd=NmUxNThEa0pzakh3U2tubmU1dkNiUT09 Идентификатор конференции: 799 3268 7186 Пароль: 005037	
6	Математическая вертикаль		Капрашова В.М. Лаврентьева И.В. руководители ОУ
	Консультации для участников площадки	По согласованию	Гуськова Е.Е., Карпунина Е.В., Кукушкина А.В.,
	Анализ работы МРЦ за 2019-2020 учебный год. Категория участников: старшие воспитатели ДОУ №№ 95, 212, 227, 228, 235	15, 10-00 Платформа Zoom (идентификатор и пароль будут высланы участникам по электронной почте)	Кошлева Н.В., Малышева А.Н., Дидковская Т.Н., Морозова Е.А., Чубарнова Е.А., Сергеева Е.В.
7	Формирование безопасной образовательной среды и сетевого пространства для участников образовательных отношений Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	Лаврентьева И.В. Луканина М.Ф. Терехова Е.В.
8	Повышение эффективности кадетского образования путем сетевого взаимодействия муниципальных образовательных учре-		Махнина Е.В. Везденко Б.В. Ходаковский В.В.

	ждений Творческие группы участников МРЦ. Работа над содержательной частью ДООП по кадетскому образованию по направлениям	В течение месяца (дистанционно)	Тиунчик О.В.
9	Медиация как инструмент профилактики межличностных конфликтов в школе Подготовка материалов «Коммуникативные техники в медиации»	В течение месяца	Угарова М.Г.
10	Система сопровождения непрерывного профессионального роста педагогов в области формирования метапредметных образовательных результатов Консультирование при разработке технологических карт метапредметного урока, внеурочной деятельности и занятий в системе дополнительного образования	в течение месяца	Байраш Е.Н.
11	Педагогическое сопровождение саморазвития школьников Семинар «Разработка Программы воспитания в соответствии с проектом ФГОС НОО и с учетом педагогического сопровождения саморазвития школьников»	дистанционно	Аракчеева С.А. Фалетрова О.М.
Муниципальные инновационные площадки			
1	МДОУ №№ 3, 16, 77, 101, 228 МИП «Организация службы медиации в ДОО»: - Анализ работы МИП - Систематизация материалов для методических рекомендаций по организации службы медиации в ДОО (подготовка итогового продукта) Категория участников: ДОУ №№ 3, 16, 77, 101, 228.	до 15 в течение месяца	Шаврина Н.А. Скрипачева Е.А., Колесова И.Н., Кипнис Н.В., Белова И.В., Чубарнова Е.А.
2	Организация интерактивной музейной среды в условиях сетевого взаимодействия учреждений дополнительного образования МОУ ДО ДЭЦ «Родник», МОУ ДО ЯрЮЦ «Радуга», МОУ ДО «Дворец пионеров», МОУ ДО ЦДТ «Россияне», МОУ ДО «Дом творчества Красноперкопского района» Разработка материалов для инновационного продукта. Проведение консультаций с музейными специалистами по атрибуции новых экспонатов	В течение месяца	Киселева А.В. Бусарев А.Л. Яковлева Е.А. Зиновьева Л.Д.
3	«Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях образовательной инклюзии» Видеоконференция «Работа МИП в современных условиях»	14, 10-30 ZOOM	Криулева М.Г.
4	Устная часть ОГЭ по русскому языку. Работа над функционально-смысловыми типами речи как способ коммуникативного развития личности СПШ № 4		Павишко О.Г.

	Подведение итогов работы творческой группы. Оформление методических материалов по подготовке учащихся 5-9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку. Руководители РМО Учителя-предметники (по приглашению)	дата дополнительно СШ № 4 каб. № 4	
5	Создание условий для реализации отдельно-параллельного обучения на уровне основного общего образования в условиях внедрения ФГОС	СШ №99 В течение месяца	Угарова М.Г.
6	Формирование навыков социально-бытовой ориентировки учащихся с ограниченными возможностями здоровья (слабовидящих) средствами дополнительного образования		Метельская Ю.С.
	Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	
7	Проектные формы учебной работы как средство организации образовательной деятельности детей с ОВЗ в системе классов инклюзии Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	Метельская Ю.С.
8	Управление образовательной организацией в современных условиях через сетевое взаимодействие участников образовательного процесса Разработка методических рекомендаций по теме проекта	в течение месяца СШ № 89	Калевин А.Г. Белькова Т.Р.
9	Инновационные технологии как фактор повышения эффективности образовательной деятельности обучающихся и педагогов СШ №4 • обработка, анализ и интерпретация итогового мониторинга школ, участниц проекта	дистанционно SmirnovaEA888@mail.ru или телефону 8-960-530-97-84	Ногинова Е.В. Смирнова Е.А.
10	Совершенствование организационно-педагогических условий формирования экологической культуры средствами сетевого взаимодействия участников образовательного процесса ОО разработка методических материалов	в течение месяца	Морсова С.Г. Табунова Т.А. Контров Н.Е.
11	Организация комплексного сопровождения детей раннего возраста в МСО г. Ярославля	В течение месяца	Метельская Ю.С.
12	Образовательная сеть «Инженерная школа для дошкольника		Угарова М.Г.
	Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	
13	«Развитие межполушарного взаимодействия как основы интеллектуального развития детей»:		
	Встреча творческой группы МИП: Оформление итогового продукта МИП и анализ работы за 2019-2020 учебный год. Перспективы развития проекта на 2020-2021	14, 13-30 Платформа Zoom (идентификатор и пароль будут высланы)	Метельская Ю.С. Тищенко Е.В.

	учебный год. Категория участников: ДОУ №№ 6, 47, 102, 150, 158, 170, 174, 192, 211, 215, 226, 231, СШ № 2	участникам по электронной почте)	
	Подпроект «Рисование двумя руками»: Оформление итогового продукта МИП и анализ работы за 2019-2020 учебный год. Категория участников: ДОУ №№ 95, 212, 227, 228, 235.	В течение месяца	Кошлева Н.В. Малышева А.Н., Дидковская Т.Н., Морозова Е.А., Чубарнова Е.А., Сергеева Е.В.
14	Создание экологической образовательной среды школы в рамках реализации программы "Школа счастья" Рабочая встреча участников проекта Категория участников: команды ДОУ № 6, СШ № 2		Козлова Е.А. Тищенко Е.В. Семенова Л.П.
	Корректировка и утверждение пакета диагностических материалов для формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей обучающихся, основанной на принципах природосообразности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.	СШ №2 МДОУ № 6	
15	МИП «Обучение специалистов эффективному взаимодействию с учащимися начальной школы, имеющих нарушение поведения. Психолого-медико-педагогический подход» Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	Метельская Ю.С.
16	Постоянно действующий семинар сопровождения команд «Образовательная ситуация ребенка – основание проектирования изменений на всех уровнях управления». Презентация основных результатов деятельности проектных команд в рамках «Чтений Ушинского» (II часть. Продолжение). Распределенный семинар.	22, 14-00 СШ 56 Платформа Zoom Идентификатор конференции: 751 295 953 65 Пароль 013055	Богомолова Л.В. Хабарова О.Е. Сетевой проектно-методический совет
17	Система организации деятельности учащихся во время перемен Подготовка материалов	до 15	Васильева И.Н. Курбанова С.В.
18	Модернизация управляющих систем образовательных организаций в условиях новой архитектуры инновационного пространства	в течение месяца	Озерова Т.Н. Совет директоров
19	Формирующее оценивание в работе учителя-предметника как ведущий способ формирования ключевых компетентностей обучающихся в условиях подготовки к итоговому собеседованию		Лаврентьева И.В. Батузова И.В. Сироткин Д.А. Бабунина С.Ю. Клепова С.С.
	Подготовка материалов	в течение месяца	
20	Психолого-педагогическое сопровождение детей, находящихся на длительном лечении		Угарова М.Г.

	Методическая работа в дистанционном режиме	В течение месяца	
21	Формирование мотивации рационального питания среди обучающихся образовательных организаций Разработка методического пособия	В течение месяца	Угарова М.Г. Луканина М.Ф.
Конкурс на присуждение премий учителям за достижения в педагогической деятельности в 2020 году (ПНПО)			
1	Тематические консультации «Подготовка пакета документов и оформление папки для учителей-участников конкурса на присуждение премий учителям за достижения в педагогической деятельности (ПНПО)»	6-8, 12-15 в группе ПНПО-2020 в WhatsApp; osm-mso@yandex.ru 72-57-30, 72-57-10, 920-652-29-59	Лаврентьева И.В. Розина Е.В.
Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» («Золотой фонд»)			
1	Выдача призов и дипломов победителям и участникам муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» («Золотой фонд»)	По приглашению	Кошлева Н.В. Шаврина Н.А.
Седьмой городской конкурс профессионального мастерства учителей общеобразовательных учреждений муниципальной системы образования «Педагогические надежды»			
1	Церемония награждения участников Седьмого городского конкурса профессионального мастерства учителей ООУ МСО «Педагогические надежды»	20, 14-30 МОУ «ГЦРО» Б. Октябрьская, 44/60 Голубой зал	Козлова Е.А.
Клуб победителей и финалистов муниципальных конкурсов профессионального мастерства «Призвание»			
1	Заседание Совета Клуба победителей и финалистов муниципальных конкурсов профессионального мастерства «Призвание» Елена Козлова приглашает вас на запланированную конференцию: Zoom.	13, 14-30 Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/9638711815?pwd=dXBMTGh1NnhyY0ZIR1ZkVUZKQzlrQT09 Идентификатор конференции: 963 871 1815 Пароль: 714062	Козлова Е.А. Сапегин К.В. Собеская И.А. Тестова Я.А.
2	Майская «Школа молодого педагога»	27, 14-30 Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/9638711815?pwd=dXBMTGh1NnhyY0ZIR1ZkVUZKQzlrQT09 Идентификатор конференции: 963 871 1815 Пароль: 714062	Козлова Е.А. Сапегин К.В. Собеская И.А. Тестова Я.А.
Организация массовых мероприятий с детьми (конкурсы, соревнования, игры и т.д.)			
1	Ведение межведомственной региональной базы достижений одаренных детей и их педагогов-наставников	в течение месяца	Розина Е.В.
2	Организация работы по участию ОУ в Ярославском полумарафоне «Золотое	20-30	Розина Е.В.

	КОЛЬЦО»		
Всероссийская олимпиада школьников			
1	Формирование состава муниципальных предметно - методических комиссий и оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2020/2021 учебный год	в течение месяца	Кожевникова И.В. Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б. Морозова А.А.
2	Сбор информации от ОО города по составу оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на 2020/2021 учебный год	в течение месяца	Кожевникова И.В. Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б. Морозова А.А.
3	Выдача представителям ОО грамот, медалей и подарков участникам муниципально-го этапа ВсОШ	дата и время дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б. Кожевникова И.В. Морозова А.А.
4	Выдача представителям ОО сертификатов и дипломов участников муниципального этапа Общероссийской олимпиады школьников «Основы православной культуры»	дата и время дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б. Кожевникова И.В. Морозова А.А.
5	Выдача представителям ОО грамот победителей муниципального этапа ежегодной олимпиады младших школьников	дата и время дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б. Кожевникова И.В. Морозова А.А.
Интеллектуальные конкурсы в тестовой форме			
1	Выдача результатов интеллектуального конкурса в тестовой форме «Пегас» в образовательные организации города	дата и время дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Морозова А.А. Кожевникова И.В. Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б.
2	Выдача результатов тестирования Полиатлон-мониторинг в образовательные организации города	дата и время дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Кожевникова И.В. Морозова А.А. Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б.
3	Выдача результатов интеллектуального конкурса в тестовой форме «Кенгуру – математика для всех» в образовательные организации города	дата дополнительно 3. Космодемьянской, 4а, кабинет 1	Морозова А.А. Кожевникова И.В. Буйлова Н.Л. Вдовушкина А.Б.
4	Сбор документов (акты об оказании услуг) от образовательных организаций города	в течение месяца	Кожевникова И.В. Морозова А.А.
Аттестация управленческих кадров МСО			
1	Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей МОУ	18, 15-00 ДО мэрии г. Ярославля	Краева Н.А.
2	Консультирование по вопросам аттестации руководящих работников муниципальных образовательных учреждений	В течение месяца ул. Б. Октябрьская, д. 44/60, каб.15 тел.67-94-19 8-920-122-22-90	Краева Н.А.
3	Прием заявлений руководителей МОУ и вновь назначенных на должность руководителей МОУ на аттестацию в 2019-2020 учебном году	В течение месяца ул. Б. Октябрьская, д. 44/60, каб.15 тел.67-94-19 8-920-122-22-90	Краева Н.А.
4	Подготовка и рассылка уведомлений для руководителей МОУ о сроках аттестации	В течение месяца	Краева Н.А.
5	Подготовка выписок по итогам аттестации руководителей МОУ	До 27	Краева Н.А.

6	Подготовка уведомлений для сотрудников МОУ «ГЦРО» о сроках аттестации	В течение месяца	Краева Н.А.
Организация проведения Государственной (итоговой) аттестации обучающихся			
Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)			
1	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9	72-54-17 72-54-38 gcro-gia9@yandex.ru	Чичваркина Н.В. Степанова В.В.
2	Обучающее мероприятие для организаторов ГИА-9 «Правила заполнения бланков, форм ГИА-9» (по приглашениям)	20, 14-30 Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/78106056184?pwd=cGhxYlh5NWVwTlY5L1Z2NGovMSt4UT09 Идентификатор конференции: 781 0605 6184 Пароль: 8dRRP4	Чичваркина Н.В. Вьюгина Н.А.
3	Обучение вновь назначенных руководителей ППЭ ГИА-9 «Проведение экзаменов в ППЭ. Требования к оформлению документов в ППЭ» (по приглашениям)	27, 14-30 Подключиться к конференции Zoom https://us04web.zoom.us/j/79554873704?pwd=RHVoNk5lVXJcHgrT2NJRlFuc1Vndz09 Идентификатор конференции: 795 5487 3704 Пароль: 6pWjN5	Чичваркина Н.В. Вьюгина Н.А.
4	Сбор информации от ОО об обучающихся, не допущенных к ГИА	по графику РЦОИ	Мильто И.В.
5	Рассылка уведомлений участникам ГИА-9 - основной период	по факту получения	Мильто И.В.
6	Рассылка уведомлений и материалов участникам итогового собеседования по русскому языку (май)	по факту получения	Мильто И.В.
7	Сбор результатов участников итогового собеседования по русскому языку (май)	по графику РЦОИ	Мильто И.В.
Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)			
1	Проведение итогового сочинения (изложения) резервный срок	В соответствии с федеральными сроками	Руководители ОО
2	Организация работы «горячей линии» при проведении ИС(И)	в день проведения ИС(И) 72-54-38, 72-54-17, 8-903-829-89-70, ege-gcro@yandex.ru	Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б.
3	Сбор информации от ОО по итогам проведения ИС(И) (по форме)	в день проведения ИС(И) ege-gcro@yandex.ru	Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В.
4	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-11	в течение месяца по подготовке и организации ГИА-11 72-54-38, 72-54-17,	Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.

		8-903-829-89-70; для технических специалистов 72-54-38, 72-54-17, 8-980-652-70-37; все вопросы ege-gcro@yandex.ru	
5	Индивидуальные консультации по подготовке и организации ГИА-11 в соответствии с методическими рекомендациями для руководителей ОО, ответственных за подготовку ГИА-11, руководителей ППЭ, технических специалистов	в течение месяца по подготовке и организации ГИА-11 72-54-38, 72-54-17, 8-903-829-89-70; для технических специалистов 72-54-38, 72-54-17, 8-980-652-70-37; все вопросы ege-gcro@yandex.ru	Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.
6	Сбор от ОО-ППЭ поэтажных планов для организации и проведения ГИА-11 в основной период	до 30 у. Б.Октябрьская, д. 44/60, к.8	Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.
7	Подготовка пакета инструктивно-методических материалов для руководителей ППЭ	в течение месяца	Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.
8	Участие в апробации технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ и технологии доставки комплекта ЭМ по сети «Интернет» по русскому языку 13 мая 2020 г. (с участием обучающихся 11 классов)	В соответствии с федеральными сроками 17 ППЭ г. Ярославля: МОУ СШ №№ 10, 26, 27, 55, 2, 59, 1, 25, 33, 40, 15, Лицей № 86, 36, 74, 21, 28, Гимназия № 1	Руководители ОО Руководители ППЭ Организаторы Технические специалисты Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.
9	Участие в апробации технологии проведения ЕГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение») 14 мая 2020 г. (с участием обучающихся 11 классов)	В соответствии с федеральными сроками 6 ППЭ г. Ярославля: МОУ СШ № № 55, 2, 36, Лицей № 86, 74, Гимназия № 1	Руководители ОО Руководители ППЭ Организаторы Технические специалисты Краева Н.А. Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В. Опарин А.А.
10	Выдача уведомлений выпускникам прошлых лет на основной период ГИА-11	после поступления из РЦОИ	Резникова В.В. Смородина М.Б. Ясас Т.В.
11	Рассылка уведомлений на экзамены участникам ГИА	По факту поступления из РЦОИ	Шендеровская Е.И.
12	Информирование руководителей ОО о занятости работников на ЕГЭ	За 5 дней до экзамена	Шендеровская Е.И.
13	Информирование участников сочинения	В день поступления	Шендеровская

	6.05 о результатах (ВТГ и ВПЛ)		Е.И.
14	Сбор сведений о недопущенных к ГИА	Дату устанавливает РЦОИ	Шендеровская Е.И. Резникова В.В.
Развитие единого информационного пространства муниципальной системы образования			
Информатизация образовательного пространства муниципальной системы образования			
1	Индивидуальные консультации для редакторов и веб-администраторов образовательных сайтов	в течение месяца 91-67-85 webgcro@yandex.ru	Калевин А.Г.
2	Индивидуальные консультации по настройке Виртуальных кабинетов	в течение месяца 91-67-85 webgcro@yandex.ru	Калевин А.Г.
3	Мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений (работоспособность и обновляемость)	6–8	Калевин А.Г.
4	Мониторинг работоспособности и анализ информации официальных сайтов муниципальных дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования г. Ярославля	в течение месяца	Данц Н.П.
5	Методическая и техническая поддержка установки программного обеспечения версии АСИОУ в ОУ МСО г. Ярославля	в течение месяца	Тихомирова Л.Н.
6	Консультирование сотрудников ОУ по «горячей линии» по работе с АСИОУ (по телефону и по электронной почте). Проведение индивидуальных обучающих консультаций.	в течение месяца по заявкам учреждений	Тихомирова Л.Н.
7	Методическая и техническая поддержка ведения электронного журнала и Интернет-дневника с использованием АСИОУ в ОУ МСО г.Ярославля	в течение месяца	Тихомирова Л.Н. Цыпленкова Е.В.
8	Консультирование всех категорий педагогических работников по формированию отчета «Информация о результатах профессиональной деятельности» в базе данных АСИОУ	в течение месяца	Тихомирова Л.Н. Швецова С.В.
9	Выгрузка из АСИОУ на Вышестоящий уровень отчета «Организация дошкольного образования» и свод данных по городу из Регионального хранилища данных	с 11-15 и 25 числа каждого месяца все ДОУ города	Тихомирова Л.Н.
10	Мониторинг и проверка результатов загрузок отчетов «На вышестоящий уровень» в Региональное хранилище данных	с 11-15 и 25 числа каждого месяца все ОУ города	Цыпленкова Е.В. Тихомирова Л.Н.
11	Сбор и мониторинг выгрузок данных от всех школ города в связи с постановлением правительства о «Федеральном реестре сведений документов об образовании» (ФИС ФРДО)	в течение месяца	Фокина А.А.
12	Сбор, проверка файлов списков работников ОУ участвующих в проведении ГИА и в работе предметных комиссий.	в течение месяца	Тихомирова Л.Н.